



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

SAMODZIELNY PUBLICZNY  
ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ  
PRO FAMILIA w Radomsku  
97-600 Radomsko, Armii Krajowej 34  
tel. 44 683 15 51  
NIP 772-221-64-20, REGON 142290386

Załącznik Nr 3 do Regulaminu

Radomsko, dn. 24.04.2023 r.

.....  
(pieczęć Zamawiającego)

## ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Znak sprawy: ZP.III. ....<sup>1</sup> 2023

Zamawiający Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej PRO FAMILIA w Radomsku zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej 130 000,00 zł, lub którego wartość szacunkowa nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000,00 EURO netto dla świadczeń zdrowotnych

DOSTAWA SPRZĘTU TELEINFORMATYCZNEGO W RAMACH REALIZACJI PROJEKTU PN.  
„WDROŻENIE E-USŁUG W PLACÓWKACH POZ I ICH INTEGRACJA Z SYSTEMEM E-ZDROWIA”

.....  
(nazwa rodzaju zamówienia)

### 1. Opis przedmiotu zamówienia:

Dostawa fabrycznie nowego sprzętu teleinformatycznego (CPV 48820000-2 – serwery, CPV 37453300-1 – dyski, CPV 32420000-3 – urządzenia sieciowe, CPV 31214100-0 – przełączniki sieciowe, CPV 35100000-5 – urządzenia awaryjne i zabezpieczające, CPV 30200000-1 – urządzenia komputerowe) do siedziby Zamawiającego, **wg VII pakietów** stanowiących Załącznik Nr 1 do Formularza Ofertowego – Wykaz i parametry techniczne sprzętu teleinformatycznego.

Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Zamówienie z podziałem na **VII pakietów**.

Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej?: **TAK**, liczba części: **VII**. Dopuszcza się składanie ofert częściowych na poszczególne pakiety. Zamówienie podzielono na VII pakietów:

- 1) **Pakiet I** – serwer
  - 2) **Pakiet II** – serwer do backupu
  - 3) **Pakiet III** – dyski twarde do serwera NAS
  - 4) **Pakiet IV** – urządzenie klasy UTM
  - 5) **Pakiet V** – przełącznik sieciowy
  - 6) **Pakiet VI** – zasilacz awaryjny UPS
  - 7) **Pakiet VII** – komputery typu AIO
2. **Termin realizacji zamówienia:** 14 dni od dnia podpisania umowy.
3. **Warunki gwarancji:** wg załącznika nr 1 do Formularza Ofertowego.
4. **Termin płatności:** 14 dni od dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na konto, zgodnie z zawartą umową.
5. **Kryteria wyboru ofert:**
- 1) najniższa cena,  
*Zamawiający dokona oceny złożonych ofert i wybierze najkorzystniejszą ofertę.*
6. **Wymagania, jakie powinni spełniać Wykonawcy zamówienia, w zakresie dokumentów i oświadczeń:**
- 1) **podpisany formularz ofertowy/odpowiedź na zaproszenie**
  - 2) **podpisany wykaz i parametry techniczne sprzętu komputerowego – załącznik nr 1** do Formularza Ofertowego.
  - 3) **podpisany wzór umowy – załącznik nr 2** do Formularza Ofertowego.
  - 4) **podpisane oświadczenie** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – *załącznik nr 3* do Formularza Ofertowego.
  - 5) **podpisane oświadczenie**, że *Wykonawca* nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu podatkowego lub ZUS/KRUS – *załącznik nr 4* do Formularza Ofertowego.
  - 6) **Podpisane oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych – załącznik nr 5** do Formularza Ofertowego.
  - 7) Oświadczenie *Wykonawcy* ubiegającego się o udzielenie zamówienia uwzględniające przesłanki wykluczenia z art.7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – załącznik nr 6 do Formularza Ofertowego.

- 8) odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (wydruk z CEIDG).
- 9) certyfikat CE oferowanego sprzętu.
- 10) specyfikację zawierającą informację dotyczącą producenta i modelu sprzętu oferowanego przez *Wykonawcę*.
- 11) inne wymagane niniejszym Zaproszeniem dokumenty.

#### 7. Sposób przygotowania oferty.

Ofertę należy sporządzić na Formularzu Ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszego *Zaproszenia* w formie pisemnej i umieścić w zabezpieczonej kopercie opisanej w następujący sposób:

*Nazwa i adres Wykonawcy*

*SP ZOZ PRO FAMILIA w Radomsku  
ul. Armii Krajowej 34  
97-500 Radomsko*

**OFERTA** w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**DOSTAWA SPRZĘTU TELEINFORMATYCZNEGO W RAMACH REALIZACJI PROJEKTU PN.  
„WDROŻENIE E-USŁUG W PLACÓWKACH POZ I ICH INTEGRACJA Z SYSTEMEM E-ZDROWIA”**

#### 8. Miejsce i termin składania ofert.

- 1) Oferty należy składać do dnia **05.05.2023 r.** do godz. **12<sup>00</sup>** w siedzibie *Zamawiającego* (Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej PRO FAMILIA w Radomsku ul. Armii Krajowej 34), w sekretariacie (pokój nr 13), osobiście lub za pośrednictwem poczty.
- 2) Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do siedziby SP ZOZ PRO FAMILIA w Radomsku, ul. Armii Krajowej 34.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- 3) Oferty nadesłane po terminie wskazanym powyżej nie będą rozpatrywane i zostaną odrzucone.
- 4) Rozstrzygnięcie konkursu ofert zostanie umieszczone na stronie internetowej *Zamawiającego* ([www.spzozprofamilia.pl/bip](http://www.spzozprofamilia.pl/bip)) oraz podane do wiadomości wszystkim *Wykonawcom*, którzy złożyli oferty w postępowaniu, nie później niż w terminie 3 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu.

**9. *Zamawiający* unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:**

- 1) Nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu.
- 2) Cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą *Zamawiający* zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że *Zamawiający* może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.
- 3) Wystąpiła zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym.

**10. *Zamawiający* przewiduje możliwość prowadzenia negocjacji z *Oferentami*, o których miejscu i czasie zawiadomi *Oferentów*.**

**11. *Zamawiający* ma prawo unieważnić postępowanie bez podania przyczyn.**

**12. *Zamawiający* wyklucza z postępowania *Wykonawcę* wspierającego agresję na Ukrainę wobec zajścia przesłanek z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r., poz. 835, z późn. zm.).**

24.04.2023

DYREKTOR  
SP ZOZ PRO FAMILIA  
w Rażomsku

*dr n. med. Jerzy Skwira*

.....  
data i podpis  
Dyrektora Zamawiającego