

UMOWA Nr.:
NA ŚWIADCZENIE USŁUG TRANSPORTOWYCH

zawarta w Radomsku w dniu pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej PRO FAMILIA w Radomsku,
ul. Armii Krajowej 34, REGON: 592280386, NIP: 772-221-64-28, zwanym dalej
„Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

dr n. med. Jerzego Skwirę – Dyrektora SP ZOZ PRO FAMILIA w Radomsku,
przy kontrasygnacie Głównego Księgowego – P. Iwony Krawczyk

a

firmą:

.....

z siedzibą w

NIP: REGON:

zwaną w dalszej części umowy **„Dostawcą”**, reprezentowaną przez:

.....

zwanym w dalszej części umowy **„Przewoźnikiem”**

§ 1

1. *Przewoźnik* zobowiązuje się do świadczenia usług przewozowych na rzecz *Zamawiającego*, polegających na transporcie pracowników Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej PRO FAMILIA z siedzibą w Radomsku, w celu odbycia wizyt domowych i patronażowych u pacjentów, zabiegów w domu chorego, bez transportu chorych.
2. *Przewoźnik* zobowiązuje się do świadczenia ww. usług we wszystkie dni tygodnia (od pon. do pt.) w godzinach pracy Przychodni.

§ 2

Przewoźnik świadczy usługi przewozowe na podstawie zezwolenia na wykonywanie krajowego transportu drogowego przewozu osób według PKD 49.32.Z – Działalność taksówek osobowych

oraz dokumentów uprawniających go do wykonania niniejszej umowy załączonych do oferty *Przewoźnika* z dnia

§ 3

1. *Zamawiający* zobowiązany jest do potwierdzania w dokumencie eksploatacyjnym pojazdu zapisów dotyczących wykonanej usługi w zakresie ilości przepracowanych godzin i liczby przejechanych kilometrów w danym dniu.
2. *Przewoźnik* ponosi odpowiedzialność za prawidłowo wypełnioną kartę drogową, w której winny znaleźć się zapisy:
 - a. Imię i nazwisko kierującego.
 - b. Marka, typ i numer pojazdu.
 - c. Godziny rozpoczęcia i zakończenia pracy.
 - d. Stan licznika i podpis kierującego.
 - e. Podpis kierownika placówki lub osoby przez niego upoważnionej.
3. Wyznaczanie tras przejazdu w celu odbycia wizyt domowych i patronażowych należy do uprawnień *Zamawiającego*.
4. Wszystkie odległości przewozowe ustalane będą na podstawie wskazań licznika.
5. W razie odmowy potwierdzania danych zawartych w karcie drogowej, *Przewoźnik* czyni o tym wzmiankę w dokumencie przewozowym, podając przyczyny odmowy i towarzyszące temu okoliczności. Ten sam obowiązek spoczywa na *Zamawiającym*.
6. W przypadku przejściowych trudności w wykonywaniu usługi objętej umową *Przewoźnik* jest zobowiązany do zawiadomienia o tym fakcie *Zamawiającego* ze wskazaniem przewidywanego okresu niewykonywania osobistego usługi oraz do zapewnienia zastępstwa na czas niewykonywania postanowień umowy przez osobę spełniającą warunki do wykonywania umowy.

§ 4

1. Rozliczenia finansowe między stronami będą na podstawie rachunków/faktur VAT wystawianych co 14 dni i dostarczanych *Zamawiającemu* w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty wykonania ostatniej usługi w okresie rozliczeniowym.
2. Podstawę do wystawienia faktury stanowić będą potwierdzone dokumenty przewozowe.
3. Ustala się stawkę za 1 km w wysokości:
 - a. **Przy przejazdach poniżej 50 km:**
 - zł brutto (słownie brutto: zł)
 - b. **Przy przejazdach powyżej 50 km:**

➤ zł brutto (słownie brutto: zł)

4. W czasie obowiązywania umowy, cena przedmiotu zamówienia nie może ulec zmianie.
5. W cenę usługi wliczone zostały koszty utrzymania łączności bezprzewodowej.

§ 5

1. Usługi, o których mowa w § 1 umowy świadczone będą zgodnie z potrzebami *Zamawiającego* i ustalone pomiędzy *Przewoźnikiem* a osobą upoważnioną do dysponowania pojazdem SP ZOZ PRO FAMILIA w Radomsku wyznaczoną przez *Zamawiającego*.
2. Osobą uprawnioną do zatwierdzania kart drogowych jest Dyrektor oraz jego Z-ca Dyrektora.

§ 6

1. Należność za wykonane usługi przewozowe *Zamawiający* będzie regulował przelewem w terminie 7 dni od daty otrzymania faktury.
2. W przypadku niedotrzymania przez *Zamawiającego* terminu płatności, o którym mowa w ust.1, *Przewoźnikowi* przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych.
3. W przypadku niewykonania, lub nienależytego wykonania zobowiązania przez *Przewoźnika*, zapłaci on karę umowną w kwocie stanowiącej 10% wartości niezrealizowanej części umowy. Kara umowna nie wyłącza odpowiedzialności odszkodowawczej *Przewoźnika* za szkody faktycznie poniesione przez *Zamawiającego*, których wysokość przewyższa wysokość kary umownej.

§ 7

Każda zmiana umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksów pod rygorem nieważności.

§ 8

Każda ze Stron może wypowiedzieć niniejszą umowę z zachowaniem 14-dniowego okresu wypowiedzenia.

§ 9

Wszelkie spory na tle realizacji niniejszej umowy będą rozpatrywane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby *Zamawiającego*.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego (Dz.U. z 2022 r., poz. 1360, z późn. zm.).

§ 11

Umowa zostaje zawarta na okres **od dnia** **r. do dnia** **r.**

§ 12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
PRZEWOŹNIK

.....
ZAMAWIAJĄCY